



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
İslami İlimler Fakültesi
Öğrenci İşleri Bürosu
Kayıt Dondurma Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	25.01.2021
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Web Adresi
1	Birim Personeli 1	Kayıt dondurma, öğrenci dilekçe (ekinde kayıt dondurma sebebini belirtir belge) ile Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde başvurusunu yapar.		
2	Birim Personeli 1	Öğrencinin dilekçesi ve ekleri incelendikten sonra Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur.	Fakülte Yönetim Kurulu	
3	Birim Personeli 1	Fakülte Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda öğrencinin kaydı en fazla iki yarıyıl dondurulur ve öğrenci bilgi sistemine işlenerek öğrenciye bilgi verilir.	Fakülte Sekreteri	Öğrenci Bilgi Sistemi
4	Birim Personeli 1	Kayıt dondurulan öğrenci eğer ders kaydı yapmış ise ders kayıtları silinir (Gerekli hallerde harç iadesi yapılır)	Fakülte Sekreteri	Öğrenci Bilgi Sistemi

HAZIRLAYAN

Ekrem ÖZĞAN

KONTROL EDEN

**Hüseyin DURSUN
Fakülte Sekreteri**

ONAYLAYAN

**Prof.Dr. Mehmet Naci ÖNAL
DekanV.**